

Guatemala, 28 de Junio del 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 303-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2019, correspondiente al mes de Junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B número 000025.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- A. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Barrondo García.
- B. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
- C. Apoyar en la soluciones de conflictos administrativos derivados del cumplimiento de las funciones del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- D. Brindar apoyo a las autoridades del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García en mesas de trabajo o reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y autoridades de Instituciones externas cuando se requiera.
- E. Brindar apoyo en las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García cuando se requiera.

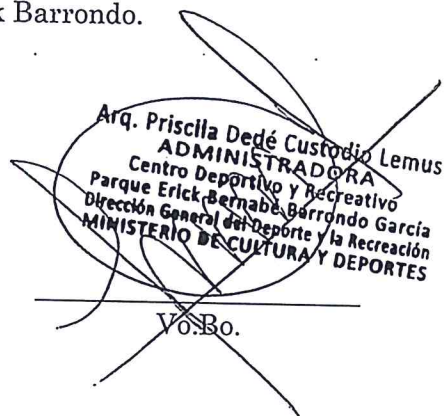
RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en la coordinación y cumplimiento de la actividad denominada “Juegos por la Amistad” realizada en el Parque Erick Bernabé Barrondo.
- Se apoyó en la organización y cumplimiento en la actividad del Día del Padre en el Parque Erick Bernabé Barrondo.
- Se apoyó en la coordinación de la reforestación de las áreas verdes que están ubicadas frente al Estadio y camino a juegos infantiles.
- Se brindó apoyo con la asistencia a reuniones solicitadas por Centros Deportivos y Dirección de Áreas Sustantivas y Vicedespacho.
- Se brindó apoyo en reunión con Asesor de Vicedespacho y personas encargadas de casetas ubicadas en el Parque Erick Barrondo con el objetivo de mantener las áreas limpias y ordenadas para un mejor servicio a los usuarios.
- Se apoyó en control y ordenamiento de grupos operativos, jardinería, mantenimiento y seguridad con el objetivo de mantener cubiertas las diferentes áreas del Parque para un mejor servicio y atención a los beneficiarios.
- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, dirección, organización y control de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Barrondo García
- Se apoyó en la visita técnica de proveedores para la contratación de servicio de Seguridad Privada para el Parque Erick Barrondo.
- Se apoyó en la soluciones de conflictos administrativos y operativos derivados del buen cumplimiento de las funciones del personal que labora en el Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se brinda apoyo en la atención y requerimientos de beneficiarios internos y externos para diferentes actividades realizadas en el Parque Erick Bernabé Barrondo
- Se brindó apoyo con revisión de requisiciones y justificaciones para ejecutar adecuadamente el Plan Operativo Anual (POA) asignado al Parque Erick Barrondo.

- Se apoyó con informes semanales del mes de Junio para la programación del Parque Erick Bernabé Barrondo García y de Academias Deportivas, requeridas por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó con informe ejecutivo y memoria de labores de actividades y mejoras realizadas en el Parque Erick Bernabé Barrondo García durante el mes de Junio.
- Se apoyó con reportes semanales de proyectos y mantenimientos asignados al Parque Erick Bernabé Barrondo para su seguimiento.
- Se apoyó para llevar el correcto control y organización de las ligas que utilizan el Polideportivo y el Diamante de béisbol, recordando que deben cumplir con lo establecido en el reglamento del Parque Erick Barrondo.



Beredy Liseth León Campos



Arq. Priscila Dedé Custodio Lemus
ADMINISTRADORA
Centro Deportivo y Recreativo
Parque Erick Bernabé Barrondo García
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vó.Bo.

Guatemala, 28 de Junio del 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

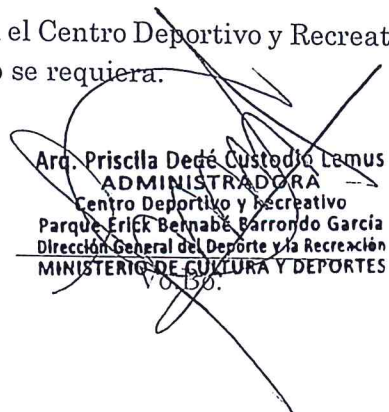
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi Informe Final de Actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 303-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2019, correspondiente al periodo del 02 de Enero al 30 de Junio del presente año.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- A. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Barrondo García.
- B. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
- C. Apoyar en la soluciones de conflictos administrativos derivados del cumplimiento de las funciones del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- D. Brindar apoyo a las autoridades del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García en mesas de trabajo o reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y autoridades de Instituciones externas cuando se requiera.
- E. Brindar apoyo en las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García cuando se requiera.


Beredy Liseth León Campos


Ard. Priscilla Dedé Custodio Lemus
ADMINISTRADORA
Centro Deportivo y Recreativo
Parque Erick Bernabé Barrondo García
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
V.O.B.

Guatemala, 28 de Junio del 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi Informe Final de Resultados, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 303-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2019, correspondiente al periodo del 02 de Enero al 30 de Junio del presente año.

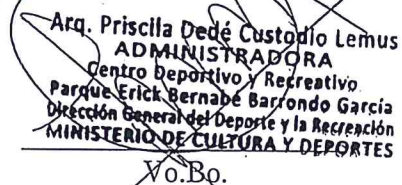
RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en la verificación del cumplimiento de actividades realizadas en el Parque Erick Barrondo.
- Se brindó apoyo con la asistencia a reuniones solicitadas por Centros Deportivos y Dirección de Áreas Sustantivas.
- Apoyo en control y ordenamiento de grupos operativos, jardinería, mantenimiento y seguridad del Parque Erick Bernabé Barrondo.
- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Barrondo García
- Se apoyó a las autoridades en mesas de trabajo, reuniones con Dirección General del Deporte y la Recreación y Vicedespacho.
- Se apoyó en la soluciones de conflictos administrativos derivados del cumplimiento de las funciones del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se apoyó al personal de seguridad en la soluciones de novedades ocurridas en el Parque Erick Barrondo.
- Se brindó apoyo en la atención y requerimientos de beneficiarios internos y externos para diferentes actividades realizadas en el Parque Erick Bernabé Barrondo.

- Se brindó apoyo en reuniones para solucionar conflictos con Instructores de Academias Deportivas del Parque Erick Barrondo.
- Se brindó apoyo con requerimientos solicitados por Jefatura de Centros Deportivos y Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se brindó apoyo con revisión de informes de personal 029 del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se apoyó en el recorrido de visitas de proveedores para las mejoras solicitadas para el Parque Erick Barrondo.
- Se apoyó en cambios para mejorar el funcionamiento del Parque.
- Se brindó apoyo con la revisión de Evaluación de Desempeño.
- Se brindó apoyo con la revisión para la correcta redacción de requisiciones y justificaciones para llevar a cabo el Plan Operativo Anual.
- Apoyo en área de Compras del Centro Deportivo Parque Erick Barrondo.
- Se apoyó con informes semanales de la programación del Parque Erick Bernabé Barrondo García y de Academias Deportivas, requeridas por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó con informe ejecutivo y memoria de labores de actividades y mejoras realizadas en el Parque Erick Bernabé Barrondo García, requerido por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó en la organización y cumplimiento de actividades realizadas en el Parque Erick Barrondo.
- Se brindó apoyo con la verificación y seguimiento de requisiciones y POA 2019 para su correcta ejecución.
- Se apoyó con reportes semanales de proyectos y mantenimientos asignados al Parque Erick Bernabé Barrondo para su seguimiento.
- Se apoyó en la organización y cumplimiento en la actividad del Día de la Madre en el Parque Erick Bernabé Barrondo.

- Se brindó apoyo en reunión con Asesor de Vicedespacho y personas de casetas ubicadas en el Parque Erick Barrondo con el objetivo de mantener las áreas limpias y ordenadas para un mejor servicio a los usuarios.
- Se apoyó en control y ordenamiento de grupos operativos, jardinería, mantenimiento y seguridad con el objetivo de mantener cubiertas las diferentes áreas del Parque para un mejor servicio y atención a los beneficiarios.
- Se apoyó en la visita técnica de proveedores para el proyecto de Mantenimiento y Reparación de Pintura de todo el Parque.
- Se apoyó en la coordinación y cumplimiento de la actividad denominada “Juegos por la Amistad” realizada en el Parque Erick Bernabé Barrondo.
- Se apoyó en la coordinación de la reforestación de las áreas verdes que están ubicadas frente al Estadio y camino a juegos infantiles.
- Se apoyó en la visita técnica de proveedores para la contratación de servicio de Seguridad Privada para el Parque Erick Barrondo.
- Se apoyó en la organización y cumplimiento en la actividad del Día del Padre en el Parque Erick Bernabé Barrondo.
- Se apoyó para llevar el correcto control y organización de las ligas que utilizan el Polideportivo y el Diamante de béisbol, recordando que deben cumplir con lo establecido en el reglamento del Parque Erick Barrondo.


 Beredy Liseth León Campos


 Arq. Priscila Dedé Custodio Lemus
 ADMINISTRADORA
 Centro Deportivo y Recreativo
 Parque Erick Bernabé Barrondo García
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
 Vo.Bo.